



## DOSSIER DEMANDE DE SUBVENTION

Nom de l'association :

Date d'établissement du dossier : .. / .. / 20..

Ce dossier et les pièces jointes sont à adresser à :

Communauté de Communes Serein et Armance

37 avenue du Général Leclerc

89600 SAINT-FLORENTIN

[contact@cc-sereinarmance.fr](mailto:contact@cc-sereinarmance.fr)

### Cadre réservé à la Communauté de Communes

Date d'arrivée du dossier: .....

Montant de la subvention sollicitée par l'association: .....

Décision du Conseil Communautaire : .....

Documents à joindre à votre demande :

- Lettre motivée de demande de subvention
- Budget prévisionnel du projet
- Statuts de l'association et déclaration à la Préfecture
- Planning de mise en œuvre
- Relevé d'identité Bancaire
- Compte rendu d'activité N-1
- Compte de résultat N-1 (ou compte rendu financier d'activité)
- Bilan N-1 (le cas échéant)
- Procès-verbal de la dernière assemblée générale
- Liste des membres du bureau et autres membres à jour

## **PRÉSENTATION DE VOTRE ASSOCIATION**

---

- **Identification de votre association**

NOM :

Adresse du siège :

Code postal/Commune :

N° SIREN :

Site internet :

- **Identification du responsable et de la personne en charge de la demande de subvention**

> Représentant légal de l'association :

NOM :

Prénom :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

> Personne en charge de la demande de subvention (si différente du représentant légal de l'association) :

NOM :

Prénom :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

- **Autres informations relatives à votre association**

Objet de votre association:

Activités principales :

Localisation de vos activités :

Nombre d'adhérents :

## **DESCRIPTION DU PROJET**

---

Merci de renseigner cette fiche le plus précisément possible afin de définir exactement votre projet

- Joindre tout document permettant d'enrichir votre présentation

Intitulé du projet :

Descriptif du projet : description de l'opération (caractéristiques principales)

Projet d'envergure :

- Intercommunale
- Régionale
- Nationale

Objectifs du projet : préciser à quels besoins répond ce projet

Caractère intercommunal du projet : En quoi le projet est-il intéressant pour la Communauté de communes (projet collectif, échelle de la Communauté de communes, démarche intercommunale, régionale, nationale)

Moyens mis en œuvre : qui assume la maîtrise d'ouvrage du projet ?

Publics ciblés / Nombre de participants : type du public, bénéficiaires, etc

Responsable du projet : nom de la personne référente pour ce projet

Coordonnées du porteur du projet :

Nom :

Prénom :

Adresse :

CP :

Ville :

Téléphone :

Email :

Lieu de réalisation :

Durée de l'action :

Nombre de personnes participant à la réalisation de ce projet

⇒ Nombres de personnes bénévoles :

⇒ Nombres de personnes salariées :

Partenaires : quels sont les différents partenaires envisagés ? Préciser leurs rôles

## EXTRAIT DU BUDGET PRÉVISIONNEL DU PROJET

Nom de l'association :

Intitulé de l'action :

DÉPENSES	MONTANT	RECETTES	MONTANT
Achat de matériel et petit équipement	€	Cotisations des membres	€
Achat de fournitures administratives	€	Billetterie	€
Achat de fournitures alimentaires	€	Vente de marchandises	€
Loyers et charges	€	Sub. Conseil Régional	€
Assurance	€	Sub. Conseil Départemental	€
Formation des bénévoles	€	Sub. commune(s)	€
Charges en personnel	€	Partenariats privés	€
Personnel extérieur - Mise à disposition facturée	€	Autre (préciser)	€
Publicité/Communication	€	<b>Sub. Communauté de Communes sollicitée</b>	€
Frais bancaires et postaux/ Internet	€		€
Déplacements	€		€
Autre (préciser)	€		€
<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	€	<b>TOTAL DES RECETTES</b>	€

## DEMANDE, ENGAGEMENT, ATTESTATION ET CERTIFICATION

Je soussigné(e),

Nom :

Prénom :

Représentant(e) :

- sollicite une aide de la Communauté de Communes Serein et Armance,
- certifie l'exactitude des renseignements figurant dans ce dossier,
- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations et paiements de cotisations sociales et fiscales auxquelles elle est soumise,
- déclare que le fonctionnement et les activités de l'association sont couverts par une police d'assurance responsabilité civile,
- m'engage à informer la Communauté de Communes de toute modification intervenant dans mes éléments ci-dessus mentionnés ainsi que dans les documents joints au dossier,
- m'engage à accepter tout contrôle de la part des représentants de la Communauté de Communes quant à l'utilisation de la subvention obtenue,
- certifie avoir pris connaissance du règlement d'attribution des subventions aux associations,
- m'engage à communiquer le bilan de la manifestation après sa tenue,
- m'engage à respecter les règles de publicité du soutien de la CCSA.

Fait le \_\_\_\_\_, à \_\_\_\_\_

Signature et cachet